

**RICHIESTA PERMESSO BREVE DOCENTI**

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il/l sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ in servizio presso questa Istituzione  
Scolastica in qualità di \_\_\_\_\_ , con  
contratto di lavoro a tempo indeterminato/determinato

**C H I E D E**

Alla S.V. che gli/le sia concesso un breve permesso della durata di n. \_\_\_\_\_ ore per il giorno  
\_\_\_\_\_ e precisamente dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_  
per i seguenti motivi:

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Prot. n. \_\_\_\_\_ C/

Del \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Lucia CARIGLIA**